

ZLECENIE

Niniejszym zlecamy firmie ERIN wykonanie tłumaczenia pisemnego zwykłego/poświadczonego*

dokumentu:

z języka: na język:

w terminie do dnia (data, godzina):

Cena usługi tłumaczeniowej:

Płatność za wykonaną usługę nastąpi:

Dodatkowe uwagi i ustalenia :

Przy braku odpowiedniej informacji celem domyślnym tłumaczenia jest użytek własny Zleceniodawcy. Tłumaczenia przeznaczone do dalszej publikacji bądź rozpowszechniania wymagają weryfikacji (opracowania redakcyjnego). Dołączamy/nie dołączamy glosariusz słownictwa specjalistycznego, branżowego. Akceptujemy fakt, iż bez przekazania glosariusza w tłumaczeniu zastosowana zostanie terminologia słownikowa.*

Zleceniodawca (dane do faktury):

Nazwa firmy/institucji

Kod, miejscowość, ulica

NIP

Osoba zlecająca

Numer telefonu / adres e-mail

Adres do wysyłki faktury

Osoba kontaktowa ws.
płatności

Numer telefonu / adres e-mail

Zleceniobiorca:

ERIN, 53-027 Wrocław, ul. Zefirowa 3/5, NIP PL-8971224485

Oświadczam, że znam i akceptuję wyżej wymienione warunki wykonania tłumaczenia. Jednocześnie zobowiązuję się do terminowego uiszczenia płatności zgodnie z fakturą VAT wystawioną przez ERIN.

Nieterminowe regulowanie należności będzie powodowało naliczanie odsetek ustawowych. Wszelkie spory związane z wykonaniem zlecenia Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.

Czytelny podpis (pieczęć) osoby zlecającej

Pieczęć firmy/institucji

.....

.....

Powyższe zamówienie po wypełnieniu i podpisaniu prosimy wysłać jako skan na adres: biuro@erin.pl